

Anleitung für Platzbuchungen von Winter-Hallenstunden beim TV Grün-Weiss Heiligenhaus

Willkommen bei *BOOKANDPLAY*!

Im Folgenden haben wir Ihnen eine ausführliche Anleitung zusammengestellt, die Ihre Fragen zu **BOOKANDPLAY** beantworten kann.

Sollten einige Ihrer Fragen unbeantwortet bleiben, oder Sie haben Wünsche und Anregungen, so wenden Sie sich bitte jederzeit an uns.

Viel Spaß

Ihr
BOOKANDPLAY Team
service@bookandplay.de

P.S: Es gibt BOOKANDPLAY auch als App!

- Inhalte -

<i>REGISTRIERUNG bei BOOKANDPLAY</i>	3
<i>ANMELDUNG bei BOOKANDPLAY</i>	5
<i>PLATZ BUCHEN – Wie buche ich bei BOOKANDPLAY?</i>	6
<i>EINZELBUCHUNGEN – Was habe ich eigentlich gebucht und kann ich das noch stornieren?</i>	10
<i>ABONNEMENT BUCHEN</i>	11
<i>ABONNEMENTS - Wie kann ich einzelne Termine des Abos anschauen und kann ich diese auch stornieren?</i>	11
<i>BLOCK BUCHEN</i>	13
<i>BLOCKBUCHUNGEN – Wie kann ich meine Blockbuchungen sehen und kann ich diese auch stornieren?</i>	13
<i>BELEGUNGSPLAN</i>	14
<i>Was sonst noch interessant ist?</i>	15

REGISTRIERUNG bei **BOOKANDPLAY**

Damit Sie **BOOKANDPLAY** zukünftig für Ihre Online Reservierungen nutzen können, ist es zunächst notwendig, dass Sie sich registrieren.

Bei den meisten Vereinen ist es möglich, auch als Gast auf der Anlage zu spielen. Wir unterscheiden daher nicht zwischen **Mitglied und Gast**, sondern sprechen von Kunden.

HIER REGISTRIEREN

Es erscheint die folgende Maske:

Neues Benutzerkonto

Mandant

Mandant * Hilfe

Login Daten

Benutzername: * Hilfe

Passwort: * Hilfe

Passwort-Bestätigung: *

Persönliche Daten

Begrüßungsname: * Hilfe Straße/Hausnummer: *

Vereinsmitglied:* Ja Nein Hilfe Postfach:

Anrede: Hilfe PLZ: *

Name: * Ort: *

Vorname: * Land:

Titel: Telefon: *

Kundennummer: Fax:

Geburtstag: Hilfe E-Mail: *

Beschreibung: * Hilfe

Bankverbindung

Bank:

Bankleitzahl:

Kontonummer:

Hilfe

Die mit * gekennzeichneten Felder müssen ausgefüllt werden.

Hinweis: Da jeder Mandant (Verein) bei **BOOKANDPLAY** seine eigene Datenbank besitzt, registrieren Sie sich auch **immer nur für einen Mandanten (Verein)**. Das bedeutet, dass Sie sich ggf. für weitere Mandanten neu registrieren müssen.

Neben manchen Feldern sehen Sie das Wort „**Hilfe**“. Wenn Sie mit dem Mauszeiger auf das Wort zeigen, wird der Hilfetext angezeigt.



The screenshot shows a registration form with two sections: 'Mandant' and 'Login Daten'. In the 'Mandant' section, there is a dropdown menu labeled 'Mandant *' with the text 'keine Auswahl' and a blue arrow icon. A mouse cursor is hovering over a 'Hilfe' label next to the dropdown, which has triggered a tooltip box containing the text: 'Wählen Sie bitte hier den Verein bzw. die Anlage bei der Sie buchen möchten.' Below this, the 'Login Daten' section has a text input field for 'Benutzername: *' and a 'Hilfe' label next to it.

1. Wählen Sie zuerst den **Mandanten** (der Verein) aus, bei dem Sie spielen möchten: Öffnen Sie das Drop-down-Menü mit einem Klick auf den Pfeil. Es erscheint eine Liste möglicher Vereine. Bitte wählen Sie daraus einen Verein aus.
2. Wählen Sie einen **Benutzernamen**, mit dem Sie sich in Zukunft bei diesem Verein anmelden möchten.
3. Wählen Sie ein **Passwort** und tippen Sie es anschließend erneut in das Feld "Passwort-Bestätigung" ein (Sollten Sie Ihr Passwort mal vergessen, klicken Sie bitte auf „Passwort vergessen?“ rechts neben dem LogIn).
4. Als **Begrüßungsnamen** wählen Sie bitte den Namen aus, mit dem das System Sie ansprechen soll (Bsp "Max" oder "Herr Mustermann").
5. Wenn Sie bei dem oben ausgewählten Mandanten **Vereinsmitglied** sind, dann klicken Sie bitte „**Ja**“. Sind Sie Gast, klicken Sie bitte auf „**Nein**“
6. Geben Sie Ihre **Anrede, Nachnamen, Vornamen** und einen etwaigen Titel an.
7. Haben Sie eine Vereins-Mitgliedsnummer (Kundennummer) und diese zur Hand, dann tragen Sie diese bitte hier ein.
8. Bitte geben Sie ihre **Geburtsdaten** an.
9. Beschreiben Sie bitte Ihre **Spielstärke**, indem Sie im Drop-down-Menü eine Auswahl treffen. [Es ist geplant, eine Spielerbörse einzurichten.]
10. Die mit „*“ gekennzeichneten Felder sind Pflichtfelder. Bitte achten Sie darauf, dass Ihre **E-Mail-Adresse korrekt** und vollständig ist.
11. Speichern Sie zum Schluss alles, indem Sie unten auf „**Speichern**“ klicken.

Sie erhalten eine E-Mail, die Ihre erfolgreiche Anmeldung bestätigt. Eine weitere E-Mail erhalten Sie, sobald Sie zur Buchung freigeschaltet wurden. Dies erfolgt manchmal unmittelbar, kann aber auch ein paar Tage dauern und ist abhängig vom Verein.

ANMELDUNG bei *BOOKANDPLAY*

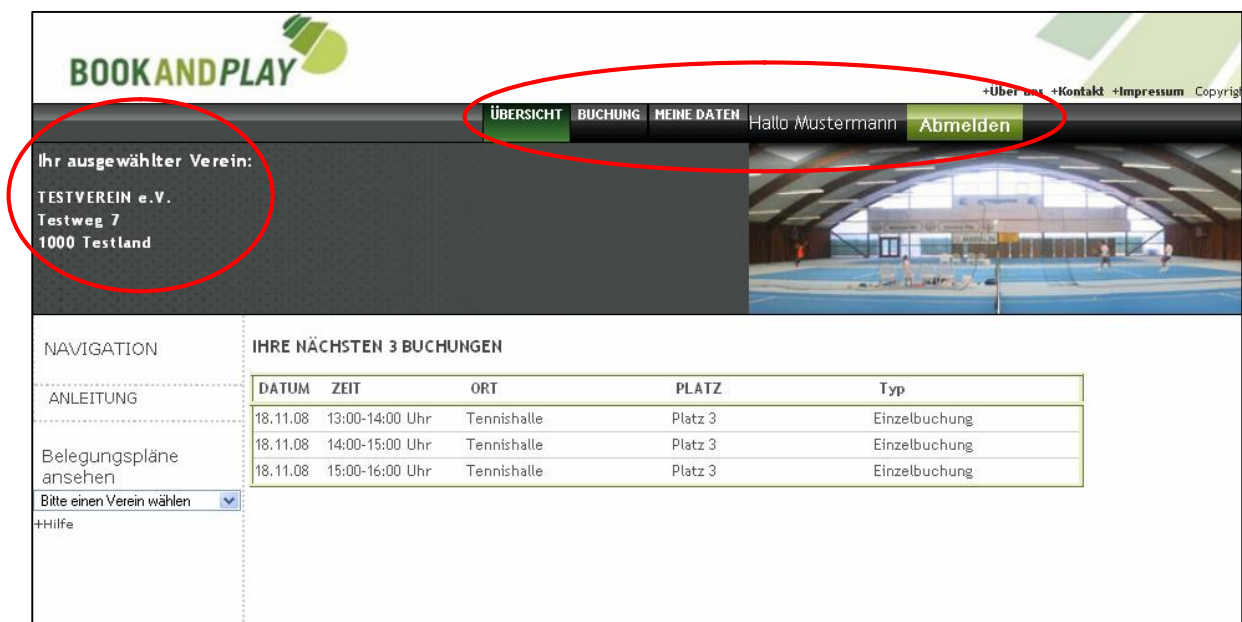
Bitte geben Sie Ihren Benutzernamen (**LogIn Name**) und Ihr **Passwort** ein.



Klicken Sie anschließend auf „**OK**“.

Hinweis: Sollten Sie Ihr Passwort vergessen haben, klicken Sie bitte auf „**Passwort vergessen?**“ Sie bekommen anschließend eine E-Mail zugeschickt, die Ihnen weiterhilft. Sollten Sie Ihren **Benutzernamen und Passwort vergessen** haben, **kontaktieren Sie bitte Ihren Verein**.

Nach erfolgreicher Anmeldung begrüßt Sie das System mit Ihrem Begrüßungsnamen und es erscheint in Ihre „**ÜBERSICHT**“. Sie sehen links „**Ihr ausgewählter Verein**“ (der Verein, für den Sie sich registriert haben) und – falls vorhanden – Ihre nächsten Buchungen.



DATUM	ZEIT	ORT	PLATZ	Typ
18.11.08	13:00-14:00 Uhr	Tennishalle	Platz 3	Einzelbuchung
18.11.08	14:00-15:00 Uhr	Tennishalle	Platz 3	Einzelbuchung
18.11.08	15:00-16:00 Uhr	Tennishalle	Platz 3	Einzelbuchung

Sollte sich an Ihrer Adresse oder Ihren sonstigen Benutzerdaten etwas geändert haben, oder wollen Sie diese einfach noch mal überprüfen oder ein neues Passwort einrichten, dann klicken Sie bitte auf das Feld „**MEINE DATEN**“. Es erscheint im wesentlichen die gleiche Seite, wie bei Ihrer Registrierung. Falls Sie etwas ändern, bitte vergessen Sie nicht, dies zu speichern.

Wenn Sie die Seiten von *BOOKANDPLAY* wieder verlassen, sollten Sie sich abmelden. Verwenden Sie dazu das Feld „**Abmelden**“ neben Ihrem Begrüßungsnamen.

PLATZ BUCHEN – Wie buche ich bei *BOOKANDPLAY*?

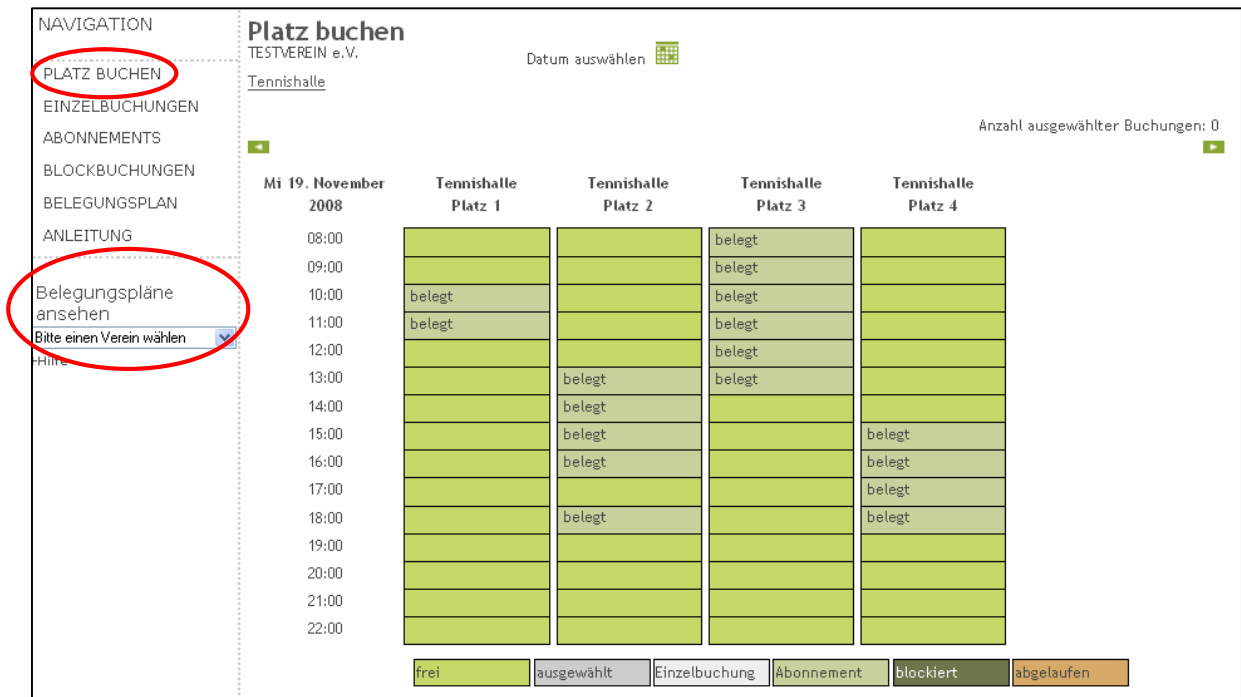
Nachdem Sie sich angemeldet haben, können Sie Ihren Platz buchen. Dazu gehen Sie über die Navigationsleiste auf „**BUCHUNG**“.



Achtung: Wählen Sie bitte nach Ihrer Anmeldung unter der Navigationsspalte bei „**Belegungspläne ansehen**“ keinen anderen Verein aus. Sie werden wieder ausgeloggt.

Es erscheint der **tagesaktuelle Belegungsplan** Ihres ausgewählten Vereins.

In der Navigationsspalte finden Sie verschiedene Funktionen. Unter „**PLATZ BUCHEN**“ können Sie nun Einzelbuchungen vornehmen.



NAVIGATION

- PLATZ BUCHEN
- EINZELBUCHUNGEN
- ABONNEMENTS
- BLOCKBUCHUNGEN
- BELEGUNGSPLAN
- ANLEITUNG
- Belegungspläne ansehen
- Bitte einen Verein wählen
- Hilfe

Platz buchen
TESTVEREIN e.V.
Tennishalle

Datum auswählen

Anzahl ausgewählter Buchungen: 0

Mi 19. November 2008	Tennishalle Platz 1	Tennishalle Platz 2	Tennishalle Platz 3	Tennishalle Platz 4
08:00			belegt	
09:00			belegt	
10:00	belegt		belegt	
11:00	belegt		belegt	
12:00			belegt	
13:00		belegt	belegt	
14:00		belegt		
15:00		belegt		belegt
16:00		belegt		belegt
17:00				belegt
18:00		belegt		belegt
19:00				
20:00				
21:00				
22:00				

frei ausgewählt Einzelbuchung Abonnement blockiert abgelaufen

Hinweis zum ansehen von Belegungsplänen:

Vor dem Einloggen haben Sie in der Navigationsspalte die Möglichkeit, sich Belegungspläne verschiedener Vereine anzusehen und so Ihren Wunschtermin zu finden.

Wenn Sie **nach dem Einloggen** über diese Liste einen anderen Verein auswählen, dann werden Sie vom System automatisch ausgeloggt und müssen sich für den ausgewählten Verein neu einloggen bzw. ggf. neu registrieren (siehe auch: Registrierung)

Zur Kontrolle: Unter der Überschrift **Platz buchen** sehen Sie den von Ihnen ausgewählten Verein (hier *Testverein e.V.*), darunter finden Sie in diesem Fall die *Tennishalle*. Sollte Ihr Verein mehrere Hallen haben, dann können Sie an dieser Stelle durch Anklicken eine Auswahl treffen.

Die dargestellte Tageslänge (in diesem Beispiel 8:00 bis 22:00 Uhr) hängt ab von den Öffnungszeiten des jeweiligen Vereins.

Sie können die Tagesansicht ändern indem Sie

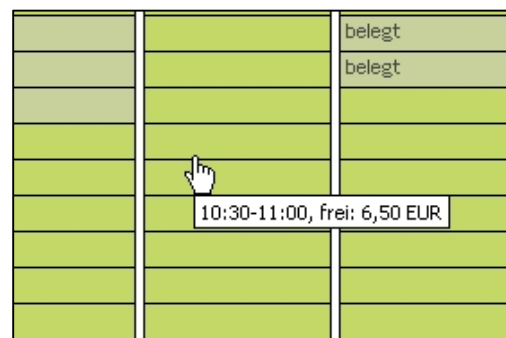
- a) über die grünen Pfeile tageweise vor und zurückblättern oder
- b) über das Kästchen ein Datum auswählen (Es erscheint ein Datumsblatt).



Die Legende:


- frei Zu dieser Uhrzeit könnten Sie buchen
- ausgewählt Wenn Sie ein Feld im Kalender angeklickt haben, dann wird es mit dieser Farbe unterlegt.
- Einzelbuchung Im Gegensatz zum Abonnement ist dieser Termin nicht zwingend regelmäßig belegt.
- Abonnement Für diese Uhrzeit hat jemand ein Abonnement gebucht, d.h. der Platz ist regelmäßig belegt (je nach Abo wöchentlich, 2-wöchentlich, 3-wöchentlich, 4-wöchentlich).
- blockiert Sonderveranstaltung wie z.B. Turnier, Medenspiele etc.
- abgelaufen Die Zeit liegt in der Vergangenheit.


Wenn Ihren Wunschtermin gefunden haben, suchen Sie sich Ihre gewünschte Spielzeit. Durch halten des Mauszeigers auf ein Feld, werden Ihnen bestimmte Informationen angezeigt (genaue Zeit, Status, Preis).




Klicken Sie nun die Felder an, die Sie buchen möchten (Hier Platz 3, 14.00 und 15.00 Uhr) und diese werden als ausgewählt angezeigt.

Sie können anschließend durch auswählen eines neuen Tages, weitere Einzelbuchungen vornehmen.

Platz buchen
 TESTVEREIN e.V. Datum auswählen 
 Tennishalle

Anzahl ausgewählter Buchungen: 2 



Mi 19. November 2008	Tennishalle Platz 1	Tennishalle Platz 2	Tennishalle Platz 3	Tennishalle Platz 4
08:00			belegt	
09:00			belegt	
10:00	belegt		belegt	
11:00	belegt		belegt	
12:00			belegt	
13:00		belegt	belegt	
14:00		belegt		
15:00		belegt		belegt
16:00		belegt		belegt
17:00				belegt
18:00		belegt		belegt
19:00				
20:00				
21:00				
22:00				

frei ausgewählt Einzelbuchung Abonnement blockiert abgelaufen 

Wenn Sie mit der Auswahl Ihrer Spieltermine fertig sind, klicken Sie auf „weiter“.



Es erscheint die nachfolgende Übersicht Ihrer ausgewählten Termine:

Platz buchen

Termine:

Datum	Uhrzeit	Anlage	Platz	Beschreibung	Preis	
19.11.08	14:00 - 15:00	Tennishalle	Platz 3	<input type="text"/>	16,00 EUR	entfernen
19.11.08	15:00 - 16:00	Tennishalle	Platz 3	<input type="text"/>	16,00 EUR	entfernen
20.11.08	12:00 - 13:00	Tennishalle	Platz 2	<input type="text"/>	10,00 EUR	entfernen
20.11.08	13:00 - 14:00	Tennishalle	Platz 2	<input type="text"/>	10,00 EUR	entfernen

Sie können einzelnen Stunden eine „**Beschreibung**“ hinzufügen. Der Inhalt des Feldes erscheint nur auf Ihrer Rechnung und kann für Sie nützlich sein, falls Sie sich bspw. die Kosten teilen.

Außerdem haben Sie hier die Möglichkeit, einzelne Stunden vor dem endgültigen Buchen zu entfernen!

Um Ihre ausgewählten Termine zu bestätigen zu buchen, klicken Sie auf **buchen**.

Es erscheint:



Mit Bestätigung über „**OK**“ wird Ihre Buchung verbindlich.

Zum Schluss sehen Sie eine neue Seite mit

- a) dem Hinweis Ihrer **erfolgreichen Buchung**,
- b) der Möglichkeit, sich einen **Buchungsbeleg ausdrucken** zu lassen (Dies wird empfohlen, um sich bei evt. Nachfragen legitimieren zu können! Je nach Verein erhalten Sie auch eine Bestätigungs-E-Mail)
- c) einer **Übersicht** Ihren gerade gebuchten Termine
- d) der Möglichkeit, diese Termine direkt in den **Terminplan Ihres Outlook** zu übertragen.

Platz buchen

Es wurde erfolgreich gebucht! **a**

[Buchungsbeleg \(Druckansicht\)](#) **b**

Termine: **c**

[Termine in Terminplaner einfügen](#) **d**

Datum	Uhrzeit	Anlage	Platz	Beschreibung	Preis
19.11.08	14:00 - 15:00	Tennishalle	Platz 3	mit Britta	16,00 EUR
19.11.08	15:00 - 16:00	Tennishalle	Platz 3	für Josef	16,00 EUR
20.11.08	12:00 - 13:00	Tennishalle	Platz 2	Ich	10,00 EUR
20.11.08	13:00 - 14:00	Tennishalle	Platz 2	Ich	10,00 EUR

EINZELBUCHUNGEN – Was habe ich eigentlich gebucht und kann ich das noch stornieren?

Wenn Sie sich angemeldet haben, erscheint in der „ÜBERSICHT“ Ihr ausgewählter Verein und – falls vorhanden – Ihre nächsten gebuchten Termine.

Für eine ausführlichere Übersicht über Ihre aktuellen und auch über Ihre vergangenen Buchungen – gehen Sie bitte wie folgt vor:



Klicken Sie in der Navigationsleiste oben auf „**BUCHUNG**“ und anschließend in der Navigationsspalte auf „**EINZELBUCHUNGEN**“.

Es erscheint dieses Bild:



Wenn Sie „**vergangene Buchungen anzeigen**“ und anschließend auf „**Suchen**“ klicken, so können Sie sehen, welche Termine Sie in der Vergangenheit bereits bei **BOOKANDPLAY** gebucht haben (hilfreich für Ihre eigene Rechnungsprüfung oder Kostenkontrolle).

Suchen Sie Ihre „**aktuellen Buchungen**“ erscheinen jene Buchungen, die Sie für Termine in der Zukunft getätigt haben.

Hier können Sie sich auch einen **Buchungsbeleg** ausdrucken.

Je nach Verein haben Sie die Möglichkeit, einzelne Termine zu stornieren. Klicken Sie dazu in der entsprechenden Buchungszeile das Kästchen an und bestätigen anschließend durch „**stornieren**“.

Hinweis: Einige Vereine bieten keine Stornierungsmöglichkeit, andere max. 24 Std. vor Termin. Das ist je nach Verein unterschiedlich.

Alle Spontan-Buchungen

Druckansicht Buchungsbeleg

aktuelle Buchungen anzeigen
 vergangene Buchungen anzeigen

Suchen

Termine in Terminplaner einfügen

Datum	Hinweis	Anlage	Platz	Beschreibung	Stornieren
18.11.2008 um 13:00		Tennishalle	Platz 3		<input checked="" type="checkbox"/>
18.11.2008 um 14:00		Tennishalle	Platz 3		<input type="checkbox"/>
18.11.2008 um 15:00		Tennishalle	Platz 3		<input type="checkbox"/>
19.11.2008 um 14:00		Tennishalle	Platz 3	mit Britta	<input type="checkbox"/>
19.11.2008 um 15:00		Tennishalle	Platz 3	für Josef	<input type="checkbox"/>
20.11.2008 um 12:00		Tennishalle	Platz 2	Ich	<input type="checkbox"/>
20.11.2008 um 13:00		Tennishalle	Platz 2	Ich	<input type="checkbox"/>

ABONNEMENT BUCHEN

Diese Funktion ist den **Sachbearbeitern in der Geschäftsstelle** Ihres Vereines vorbehalten. Bitte kontaktieren Sie Ihren Verein.

ABONNEMENTS - Wie kann ich einzelne Termine des Abos anschauen und kann ich diese auch stornieren?

NAVIGATION

PLATZ BUCHEN

EINZELBUCHUNGEN

ABONNEMENTS

BLOCKBUCHUNGEN

BELEGUNGSPLAN

ANLEITUNG

Klicken Sie in der Navigationsspalte auf „**ABONNEMENTS**“.

Es erscheint eine Liste Ihrer Abos, jeweils mit Beginn / Ende, Uhrzeit und Gesamtpreis:

Alle Abonnements

für Anlage: für Saison:

▲Beginn ▼	▲Ende ▼	▲Anlage ▼	▲Platz ▼	Uhrzeit	Preis €	▲Abo ▼
Mo 06.10.2008	Mo 27.04.2009	Tennishalle	Platz 1	15:00-16:00	270,00	<u>Abo mit Morit</u>
Mo 06.10.2008	Mo 27.04.2009	Tennishalle	Platz 1	16:00-17:00	270,00	<u>Abo mit Morit</u>

Rechts in der Spalte „**Abo**“ können Sie das Abo anklicken („Abo mit Moritz“) und sehen dann die Einzeldaten:

Abonnement: Abo mit Moritz

Termine in Terminplaner einfügen

Datum	Uhrzeit	Anlage	Platz
06.10.2008	15:00 - 16:00	Tennishalle	Platz 1
13.10.2008	15:00 - 16:00	Tennishalle	Platz 1
20.10.2008	15:00 - 16:00	Tennishalle	Platz 1
27.10.2008	15:00 - 16:00	Tennishalle	Platz 1
03.11.2008	15:00 - 16:00	Tennishalle	Platz 1
10.11.2008	15:00 - 16:00	Tennishalle	Platz 1
17.11.2008	15:00 - 16:00	Tennishalle	Platz 1
24.11.2008	15:00 - 16:00	Tennishalle	Platz 1
01.12.2008	15:00 - 16:00	Tennishalle	Platz 1
08.12.2008	15:00 - 16:00	Tennishalle	Platz 1
15.12.2008	15:00 - 16:00	Tennishalle	Platz 1

Hier haben Sie die Möglichkeit, sich einen „**Buchungsbeleg**“ auszudrucken sowie die **Termine in Ihren Terminplaner** zu übertragen.

Hinweis: Stornierungen einzelner Abotermine oder gar des ganzen Abonnements sind online nicht möglich. Wenden Sie sich bitte an die Geschäftsstelle Ihres Vereines, um in Erfahrung zu bringen, ob (und unter welchen Bedingungen) Stornierungen von Abos möglich sind.

BLOCK BUCHEN

Genau wie die Buchungen von Abonnements können Blockbuchungen (z. B. für private Turniere o. ä.) **nur durch den Sachbearbeiter** Ihres Vereines vorgenommen werden.

BLOCKBUCHUNGEN – Wie kann ich meine Blockbuchungen sehen und kann ich diese auch stornieren?

Klicken Sie in der Navigationsspalte auf „**BLOCKBUCHUNGEN**“.

NAVIGATION
PLATZ BUCHEN
EINZELBUCHUNGEN
ABONNEMENTS
BLOCKBUCHUNGEN
BELEGUNGSPLAN
ANLEITUNG

Sie bekommen eine Übersicht über Ihre Blockbuchungen angezeigt:

Alle Blockbuchungen			
▲ Beginn ▼	▲ Ende ▼	Preis €	Blockbuchung
23.11.08	23.11.08	40,00	<u>Medenspiel</u>
23.11.08	23.11.08	40,00	<u>Medenspiel</u>

Wenn Sie nun auf den Namen Ihrer **Blockbuchung** klicken (in diesem Fall „Medenspiel“), dann erhalten Sie eine **detaillierte Ansicht**, die Sie wieder **ausdrucken** können und deren Termine Sie in Ihren Outlook **Terminplaner einfügen** können:

Blockbuchung: Medenspiel					
Druckansicht Buchungsbeleg					
Termine in Terminplaner einfügen					
Datum	Uhrzeit	Anlage	Platz	Preis	
23.11.2008	16:00 - 17:00	Tennishalle	Platz 2	10,00 EUR	
23.11.2008	17:00 - 18:00	Tennishalle	Platz 2	10,00 EUR	
23.11.2008	18:00 - 19:00	Tennishalle	Platz 2	10,00 EUR	
23.11.2008	19:00 - 20:00	Tennishalle	Platz 2	10,00 EUR	
				40,00 EUR	

Hinweis: Stornierungen von Blockbuchungen sind online nicht möglich. Wenden Sie sich bitte an die Geschäftsstelle Ihres Vereines, um in Erfahrung zu bringen, ob (und unter welchen Bedingungen) Stornierungen möglich sind.

BELEGUNGSPLAN

NAVIGATION
PLATZ BUCHEN
EINZELBUCHUNGEN
ABONNEMENTS
BLOCKBUCHUNGEN
BELEGUNGSPLAN
ANLEITUNG

Diese Funktion ist interessant, wenn Sie sich einen Überblick über grundsätzlich freie Zeiten verschaffen möchten.

Der **BELEGUNGSPLAN** zeigt Ihnen eine Wochenübersicht **pro Platz** an und **Kalenderwoche**. Dieser Stundenplan ist ebenfalls **druckbar**.

Belegungsplan

Druckansicht

Tennishalle
 Platz 1
 Platz 3
 Platz 4

18 11 2008 wählen

Anlage: Tennishalle Platz: Platz 2
 Woche vom: 17.11.2008 bis 23.11.2008

	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
08:00							
09:00							
10:00							
11:00							
12:00	belegt			Max			
13:00	belegt		belegt	Max			
14:00			belegt				
15:00			belegt				
16:00		belegt	belegt				Max
17:00		belegt					Max
18:00		belegt	belegt				Max
19:00		belegt					Max
20:00							
21:00							
22:00							

Was sonst noch interessant ist?

Da wir täglich mit unserem Produkt arbeiten ist es wie mit dem „Wald vor lauter Bäumen“. Wir sehen keine Frage mehr, die noch offen ist.

Bestimmt jedoch haben Sie noch viel mehr Fragen oder auch Anregungen für die stetige Verbesserung von **BOOKANDPLAY**. Deshalb zögern Sie nicht uns zu kontaktieren.

Ebenfalls setzen Sie sich bitte mit uns in Verbindung, wenn Sie Probleme mit **BOOKANDPLAY** haben.

Viel Spaß beim Buchen mit **BOOKANDPLAY** und eine erfolgreiche Tennissaison.